

令和 7 年度 事故防止講習会助成要領

令和 7 年 3 月 2 6 日制定
(一社) 宮崎県トラック協会

1. 助成制度の概要

会員事業者が独自に労働災害を含む事故防止講習等を実施する場合に、講師派遣の手配を行うとともに当該講習に対する講師料を協会が負担する。

2. 予算

予算は、80 万円以内とする。

3. 助成対象

助成の対象となるのは、県ト協会員で宮崎県内に所在する事業所とする。ただし会費の滞納がある会員事業者は除く。

4. 助成交付額

助成額は 1 件の講習に対して講師料と交通費を支払うものとするが、講師料は 1 件の講習時間を 90 分以内とし、1 件につき 20,000 円を限度に支払う。講師料に差額が発生した場合は依頼した会員事業者が負担する。交通費については県ト協の旅費規程に基づいて別途支払うものとする。支払いは 1 カ月分をまとめて支払うことができる。

5. 助成対象となる講師

助成対象となる講師は、トラック協会が指定した講師等（別紙講師、講習機関による）とする。

6. 実施期間

対象となる講習の実施期間は、当該年度の 4 月 1 日より翌年 3 月 20 日までとする。

7. 講習までの流れ

講師派遣を希望する会員事業者は様式第 1 号「講師派遣申込書」により県ト協に対し申込みを行う。

講習終了後は講師（指定講習機関）と実施した会員事業者は様式第 2 号「実施報告書」、様式第 4 号「事故防止講習会助成金申請書」により連名で県ト協に対し速やかに報告を行う。

県ト協は、提出された報告書に基づき、様式第 3 号「謝金支払明細書」により講師料及び交通費を支払う。

令和 7 年度 事故防止講習会
指定講習機関等一覧

1	自動車事故対策機構 宮崎支所
2	金井コンサルティング事務所
3	(株)みゆき学園
4	(合)東九州自動車学校
5	(有)西都自動車学校
6	(株)旭興自動車学校
7	
8	

様式第 1 号

年 月 日

(一社) 宮崎県トラック協会 殿

住 所

会社名



事故防止講習会講師派遣申込書

下記のとおり事故防止講習会を実施いたしますので、講師の派遣をお願い致します。

記

講 習 名 称	
講 習 日	年 月 日 ()
講 習 時 間	午前・午後 時 分 ～ 時 分
講 習 実 施 機 関	・ 自動車事故対策機構 ・ 金井コンサルティング事務所 ・ 指定自動車学校 (学校名 :)
講 習 場 所	
出 席 者 数	名
対 象 受 講 者	運転者 ・ 管理者 ・ その他
申込責任者氏名 (連絡先電話)	()
備 考	

事故防止講習会実施報告書

実施日・時間	年 月 日 時 分 ～ 時 分
実施事業所名	
受講者数	名
講習概要	
----- ----- ----- ----- -----	
(確認印) 上記のとおり受講いたしました。 会員事業所名 印	

年 月 日

講師氏名

印

所在地
事業者名
代表者名
TEL



標記について、下記のとおり実施しましたので、報告します。

年 月 日 ~ 年 月 日

- ・自動車事故対策機構
- ・金井コンサルティング事務所
- ・県ト協指定自動車学校【学校名： 】

四

金融機関名	支 店 名	預金種目	口座番号	口座名義

請求明細書、領収書の写し、事故防止講習会実施報告書（様式第2号）を添付してください。

处 理 日	月 日
-------	-----